**Sdružení rodičů Kaštanová, z.s.**

**§ 1**

**Název a sídlo spolku**

1. Spolek nese název: SDRUŽENÍ RODIČŮ KAŠTANOVÁ, z.s.
2. Stálé sídlo spolku: ul. Kaštanová 412, 739 61 Třinec

**§ 2**

**Postavení spolku**

1. Spolek je dobrovolným spolkem rodičů, zákonných zástupců nezletilých žáků, zletilých žáků a občanů, kteří se zajímají o práci školy, založené jako zapsaný spolek dle z. č.89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Spolek je nepolitickou zájmovou organizací, zastupující zájmy žáků a dětí Základní školy a mateřské školy, Třinec, Kaštanová 412, příspěvková organizace a jejich zákonných zástupců. Hájí a prosazuje vzdělávání a výchovu dětí a žáků, jejich všestranný rozvoj jejich osobnosti a podmínky pro jejich plné uplatnění v životě společnosti.
3. Spolek je nezávislý na politických stranách, orgánech státní moci a správy a jejich organizacích. K zabezpečení svých cílů jedná se Základní školou a mateřskou školou, Třinec, Kaštanová 412, příspěvková organizace, s orgány samosprávy a státní správy, jinými společenskými organizacemi a veřejnými institucemi na základě partnerství a vzájemného respektování.

**§ 3**

**Cíle činnosti**

1. Cílem členů spolku je podporovat zájmovou činnost dětí a žáků Základní školy a mateřské školy Třinec, Kaštanová 412, příspěvkové organizace, všestranně rozvíjet jejich osobnost, plnohodnotně naplňovat jejich mimoškolní aktivity.

Cílem je sjednotit vzdělávací působení školy a rodiny, koordinovat vzájemnou spolupráci a podporu mezi rodiči, zákonnými zástupci a učiteli a organizovat dobrovolnou pomoc škole při plnění jejího poslání v rámci školního vzdělávacího programu.

1. Své členy i další rodiče, zákonné zástupce žáků informovat o konkrétních aktivitách a jejich výsledcích.
2. Pořádat volnočasové aktivity, např. koncerty, besedy, kulturní a společenské akce, sportovní akce, poznávací zájezdy, víkendové a prázdninové pobyty pro žáky školy a jejich zákonné zástupce.
3. Vyhledávat možnosti finanční a materiální podpory školy a případné dobrovolné pomoci svých členů, zákonných zástupců.

**§ 4**

**Členství**

1. Členství ve spolku je dobrovolné a individuální, členem spolku může být fyzická osoba, pokud souhlasí se stanovami a zaváže se plnit členské povinnosti.
2. Členství ve spolku vzniká okamžitým přijetím přihlášky předsedou spolku.
3. Členové spolku jsou soustředění v Evidenci členů. Evidence členů je jmenný seznam členů s osobními údaji, který je v souladu se Zákonem o ochraně osobních údajů v platném znění a není veřejně přístupný.

**§ 5**

**Zánik členství**

1. Členem spolku přestává být:

- kdo písemně oznámil předsedovi spolku, že ze spolku vystupuje,

- kdo z jiných závažných příčin byl výborem spolku vyloučen.

1. Člen, který ukončí členství ve spolku, je povinen ihned odevzdat všechny předměty z majetku spolku, které mu byly svěřeny do užívání.
2. Za závažné příčiny k vyloučení člena ze spolku se myslí:
* opakované porušování stanov, zejména opakovaně a dlouhodobě neplnění členských povinností,
* porušení stanov tak závažným způsobem, že by další trvání člena ve spolku ohrozilo pověst spolku, zpochybnilo jeho poslání, nebo ohrozilo důvěru v jeho činnosti.

**§ 6**

**Práva a povinnosti členů**

1. Členství ve spolku vzniká na základě dobrovolnosti a na základě vyplnění Přihlášky člena spolku.
2. Členem spolku se stává rodič, zákonný zástupce, jehož dítě, žák navštěvuje Základní školu a mateřskou školu, Třinec, Kaštanová 412, příspěvkovou organizaci.
3. Všichni členové mají právo:

- aktivně se účastnit činnosti spolku a všech akcí pořádaných spolkem,

- volit a být voleni do výboru spolku,

- předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti spolku,

- žádat o svolání mimořádné členské schůze,

- kdykoliv na vlastní písemnou žádost vystoupit ze spolku,

1. Povinností každého člena je řádně platit členské příspěvky, dodržovat stanovy, jednat v souladu s cíli a zásadami spolku a plnit rozhodnutí jejich orgánů.

**§ 7**

**Orgány spolku**

Správa spolku SDRUŽENÍ RODIČŮ KAŠTANOVÁ, z. s. náleží:

- členské schůzi

- výboru spolku.

1. **Členská schůze**
2. Členskou schůzi svolává podle potřeby Výbor spolku nejpozději týden před jejím konáním.
3. K členské schůzi svolává vedení všechny členy nejméně jednou za školní rok. Členské schůzi přísluší:

- volit výbor spolku na funkční období jednoho školního roku,

- přijímat a posuzovat zprávy výboru spolku,

- měnit, případně doplňovat stanovy – usnášet se o návrzích výboru spolku i jednotlivců

- usnášet se o další formě existence spolku.

1. Mimořádnou členskou schůzi svolává výbor spolku kdykoliv je potřeba, nebo žádá-li o to alespoň jedna třetina členů. Předmětem jednání může být kterákoliv záležitost stanov.
2. K platnému usnesení členské schůze je třeba přítomnosti 50ti procent členů. Nesejde-li se v určenou dobu potřebný počet členů, může se členská schůze konat o patnáct minut později, bez ohledu na počet přítomných členů. Při hlasování rozhoduje prostá většina hlasů.
3. Členskou schůzi řídí předseda spolku, případně jeho zástupce.
4. Volba výboru spolku se provádí veřejným hlasováním. O jednání se vede protokol, který podepíše předseda spolku.

**II. Výbor spolku SDRUŽENÍ RODIČŮ KAŠTANOVÁ, z. s.**

Činnost spolku řídí výbor spolku. Výbor spolku je složen z členů spolku zvolených členskou schůzí.

1. Výbor spolku tvoří: předseda spolku, zástupce předsedy spolku, pokladník, případně další funkce. Funkce ve vedení mohou být kumulovány. Kumulací funkcí zůstává každému členu vedení pouze jeden hlas. Jejich funkčním obdobím je jeden školní rok.
2. Činnost Výboru spolku řídí předseda spolku.
3. Výbor spolku tvoří minimálně tři členové.
4. Předseda spolku svolává vedení ke schůzi podle potřeby, nejčastěji k naplánování akcí pro děti, způsobu jejich organizace a úhrady.
5. Výbor spolku jedná o dalších záležitostech spolku, pokud nejsou vyhrazeny členské schůzi.
6. K platnému usnesení výboru spolku je třeba nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhodne hlas předsedy spolku.
7. O jednání výboru spolku se píše zápis, který podepíše předseda spolku a zapisovatel.
8. Statutárním orgánem spolku je předseda spolku. Dále jednají předsedou spolku písemně pověření členové výboru spolku. Tyto osoby jednají jménem spolku samostatně. V hospodářských věcech jedná jménem spolku samostatně také pokladník spolku. Osoby oprávněné jednat jménem spolku mohou udělit plnou moc k zastupování další osobě pouze se souhlasem nadpoloviční většiny výboru spolku. Výbor spolku odpovídá za hospodárné a účelné využití prostředků spolku k cílům stanoveným ve stanovách podle právních předpisů upravujících odpovědnost za svěřené hodnoty.

**§ 8**

**Zásady hospodaření**

1. Zdrojem finančního zabezpečení spolku jsou:

- výnosy z akcí pořádaných spolkem,

- grantová řízení,

- sponzorské dary a dobrovolné příspěvky

- příspěvky členů.

1. Finanční prostředky jsou uloženy v pokladně spolku a na jediném účtu u zvoleného peněžního ústavu. Oprávněn nakládat s těmito prostředky je pouze předseda spolku a pokladník spolku, a to s vědomím výboru spolku.
2. O hospodaření spolku musí být vedena řádná evidence, zejména pak evidence příjmů, výdajů a majetku, a to v souladu s platnými právními předpisy. Za tuto činnost odpovídá pokladník spolku.
3. Majetek, který je svěřen do užívání jednotlivým členům, je možno využívat výhradně pro vlastní činnost spolku. Výjimky, za jakých podmínek je lze realizovat, stanoví předseda spolku.

**§ 9**

**Ukončení činnosti**

1. O ukončení činnosti spolku rozhodne pouze členská schůze, a to 3/5 počtem hlasů.
2. Všechny finanční prostředky spolku budou při jeho zrušení předány předsedovi školské rady Základní školy a mateřské školy Třinec, Kaštanová 412, příspěvková organizace, který rozhodne o jejím dalším využití. Pronajatý majetek spolku bude vrácen pronajímateli, zbývající majetek spolku bude dán k prodeji a finanční výnos z prodeje bude předán předsedovi školské rady, který rozhodne o jejím dalším využití.
3. Finanční vypořádání však může být uskutečněno až po vyrovnání všech ostatních finančních závazků spolku.

**§ 10**

**Závěrečná ustanovení**

1. Stanovy jsou závazné pro všechny členy a orgány spolku.
2. Změny ve stanovách může provádět pouze členská schůze.
3. Tyto stanovy nabývají účinnosti datem registrace u MV ČR.
4. Jménem spolku jedná ve všech věcech statutární orgán, kterým je předseda spolku.

V Třinci dne ………………………….